

ASİSTAN EĞİTİM SÜRECİ

- a) Asistan eğitim sürecinde standardize edilmiş ve yılda bir kez güncellenen uzmanlık eğitimi programı uygulanır. Bu eğitim programı TUKMOS, Türk Oftalmoloji Derneği müfredatı ve Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Görevlisi Yönergeleri ile uyumluluk göstermektedir ve olası değişikliklerle uyumluluğun devamının sağlanması anabilim dalı akademik kurulu tarafından değerlendirilir. Bu eğitim programında ACGME ve ICO ile uyumlu yeterlilikler hedeflenir.
- b) Asistanlar çalışmakta oldukları rotasyon biriminin öğretim görevlileri gözetiminde temel göz muayene yöntemleri uygulamalarını, muayene-tanı testlerinin sonuçlarını değerlendirmeyi, tedavi yaklaşımlarını ve hastalara bütüncül yaklaşımda bulunmayı öğrenir ve uygularlar.
- c) Asistanlar birim rotasyonu ve genel poliklinik çalışma dönemlerinde sorumlu öğretim üyelerinin gözetiminde farklı kıdem grubundaki asistanlar ile beraber çalışır. Eğitim programında her yıl asistanların iletişim becerilerinin gelişmesine yönelik olarak konunun uzmanlarınca yapılan eğitimlere yer verilir.
- d) Asistanlara ekip çalışmalarında profesyonelizm davranışlarının gerekleri öğretilir ve uygulamaları beklenir.
- e) Asistanın görev yaptığı rotasyon biriminin polikliniğinde hastaları danıştığı en az bir öğretim görevlisi bulunur. Genel poliklinik rotasyonunda ise rotasyon birimlerinin kıdemsiz öğretim üyeleri danışılacak hastalardan sorumludur.
- f) Asistanların yataklı servisteki çalışma programı görevli oldukları rotasyon birimince belirlenir. Rotasyon biriminin öğretim görevlileri hastaları asistanlar ile birlikte takip eder. Kıdemsiz ve orta kıdemli asistanlar hastaların sabah muayenesi ve tetkiklerin takibinden sorumludur. Kıdemli asistan ise sabah ve akşam muayenelerinden ve tetkik sonuçları ile ilgili öğretim üyelerine karşı sorumludur.
- g) Serviste yatan hastalar eğitim birimlerinin sorumluluğundadır. Sabah vizitleri eğitim birimlerinin tüm öğretim üyeleri ile, akşam vizitleri ise her birimin en kıdemsiz öğretim üyesi gözetiminde yapılır. Gerekli durumlarda kıdemli öğretim üyeleri de akşam vizitine katılır. Bu vizitlerde hastaların muayene ve tetkik sonuçları asistanlar ile birlikte yorumlanır, problemlerin çözümü için yol haritası belirlenir.
- h) Göreve yeni başlayan asistanlara bir aylık oryantasyon sürecinde ameliyathane işleyişi hakkında ameliyathane sorumlu hemşiresi ve kıdemli asistan tarafından bilgi verilir.

Cerrahi alet kullanımı ve asepsi kuralları asistanın rotasyon yaptığı birimde birlikte çalıştığı öğretim görevlisi tarafından öğretilir. Ameliyathanede güvenli cerrahi standartlarının sağlanmasında Balcalı Hastanesi Kalite Birimi ile eşgüdüm halinde hareket edilir; güvenli cerrahi formunun doldurulması ve taraf işaretleme asistan tarafından yapılır, ilgili öğretim üyesi tarafından kontrol edilir.

- i) Eğitim birimleri asistan eğitimi için gerekli mekan ve cihaz donanımına sahiptir. Bölüme ait cihaz envanteri dosyada ilgili bölümde sunulmuştur.
- j) Her rotasyon dönemi sonunda her birimin öğretim üyeleri tarafından, ilgili birimde çalışmış araştırma görevlilerinin düzeylerini ölçme ve değerlendirmeye yönelik sınavlar yapılır.
- k) Asistan değerlendirme sınavlarının temel ve güncel klinik bilgiyi değerlendirmeye yönelik olmasına özen gösterilir. Sınavlar temel konulardan yazılı, olgulara yaklaşım açısından sözlü sınav şeklinde yapılır. Puanlama, yazılı ve sözlü sınav için 50'şer olmak üzere toplam 100 puan üzerinden değerlendirilir. Sınav tarihi ve konusu araştırma görevlilerine önceden duyurulur. Asistanlar hazırlanan sorulardan bir kez rotasyon yapmış ve 2 veya daha çok rotasyon yapmış olmalarına göre iki farklı düzeyde sorumlu tutulurlar. Yeni başlayan araştırma görevlileri ve kıdemli asistanlardan diğer grup rotasyonlarını tamamlayanlar genel poliklinik rotasyonunda görev alır. Genel poliklinik rotasyonunu tamamlayan araştırma görevlilerine eğitim sorumlusunun gözetiminde bir sınav uygulanır.
- l) Asistanların bilimsel toplantılara bildiri ile katılması teşvik edilir. Tez çalışması dışında her asistanın eğitimi süresince yayın aşamasına gelmiş en az 2 çalışmaya katılmış olması istenir.
- m) Rotasyon sonu sınavının ardından rotasyon biriminin öğretim görevlileri tarafından rotasyon sürecinin işleyişi, kalitesi ve aksaklıklar ile ilgili asistanlardan sözlü geri bildirim alınır. Alınan geri bildirimler akademik kurulda değerlendirilerek rotasyon programında gerekli düzenlemeler yapılır.
- n) Asistanların TUKMOS tabanlı ulusal yeterliliklere sahip olarak mezun olmaları hedeflenir. Bunun için danışman öğretim üyeleri asistanların eğitim sürecinde göz hastalıkları tanı ve tedavisinde problem çözme yeterliliklerini denetler, eksiklerinin tamamlanmasını sağlar.