



**T.C.**  
**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**Genel Sekreterlik**

Sayı : E-26425808-900-223607

22/10/2021

Konu : Mesai Saatleri Hk.

**TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA**

Üniversitemizde idari personelinin haftalık çalışma saatleri saat 08.00-12.00 ve 13:00-17:00 olarak uygulanmaktadır.

İdari personelimizin amiri konumunda olanların, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun "*Amir Durumunda Olan Devlet Memurlarının Görev Ve Sorumlulukları*" başlıklı 10 uncu maddesinde yer alan "*Devlet memurları amiri oldukları kuruluş ve hizmet birimlerinde kanun, tüzük ve yönetmeliklerle belirlenen görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yapmaktan ve yaptırmaktan, maiyetindeki memurlarını yetiştirmekten, hal ve hareketlerini takip ve kontrol etmekten görevli sorumludurlar. ...*" hükmü çerçevesinde faaliyette bulunmaları belirtilen Kanun maddesi gereğince zorunludur.

Ancak Rektörlüğümüzce yapılan denetim ve gözlemlerde; personelimizin yukarıda belirlenen mesai saatlerine uymada gerekli özeni göstermedikleri, sabah geç geldikleri akşam erken görev yerlerinden ayrıldıkları ve bu konunun birim amirleri tarafından takip edilmediği tespit edilmiştir.

Tüm idari personelimizin 08.00-12.00 ve 13.00-17.00 olarak belirlenen mesai saatlerine uymada şehir trafiğini de göz önünde bulundurarak gerekli özeni göstermeleri, Yöneticilerin ise mesai saatlerine riayet etmeyen personel hakkında gerekli yasal işlemleri yapmaları ve tekrarlanmamasını sağlamak üzere gereken her türlü tedbiri alarak mesai imza formlarının düzenlenerek takip ve denetimleri yerine getirmesi gerekmektedir.

Yukarıda açıklandığı üzere mesai saatlerine riayet etmeyen personel hakkında 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri gereğince işlem yapılacağı tüm idari personele tebliğ edilmesi hususunda gereğini önemle rica ederim.

Prof.Dr. Meryem TUNCEL  
Rektör

Dağıtım:  
TÜM BİRİMLERE

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : \*BSCCKD3RR8\* Pin Kodu : 73172

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5540&eD=BSCCKD3RR8&eS=223607>

Adres: Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü Genel Sekreterlik Balcalı Mah. 01250 Remziöğuzarık

Sarıçam/ADANA

Telefon: 0 (322) 338 63 50 Faks: 0 (322) 338 69 45

e-Posta: genel-sekreter@cu.edu.tr Web: www.cu.edu.tr

Kep Adresi: cukurovauniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ayşegül TURANLI

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Tel No: 0(322) 338 63 50

