

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1. Bu Yönerge, Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesinde yürütülen eğitim-öğretim, sınavlar ve kayıt işlemleri ile ilgili hükümleri kapsar ve bununla ilgili esasları düzenler.

Dayanak

Madde 2. Bu Yönerge 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı “Yüksek Öğretim Kanunu’nun” 14, 44 ve 46. Maddelerine ve Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 4. Bölüm 19. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3.

Bu yönergede geçen;

Aday Hekimlik (İntörnlük) Eğitim Programı: 6. sınıfta klinik, ameliyathane, poliklinik ve saha çalışmalarını kapsayan, “Tıp Doktorluğu” mesleğine geçiş anlamında uygulanan ve sonunda “Tıp Doktorluğu Diploması” verilen, aralıksız 52 haftalık eğitim yılını,

AKTS(Avrupa Kredi Transfer Sistemi): Bir dersin başarı ile tamamlanabilmesi için öğrenci çalışmalarının tamamının hesaplanmasıyla belirlenen ve kabul edilen krediyi,

Araştırma Eğitimi Programı (AEP): Çekirdek eğitim programının yanı sıra yürütülen, gönüllü öğrencilerin katılabildiği, öğrencilerin bilimsel düşünce ve bilim felsefesi konusundaki bilgilerini pekiştiren, hekimliğe yaklaşımında sorgulayıcı bir bakış kazandıran, ilgi duydukları alanlarda derinlemesine araştırma olanağı veren eğitimi,

Bağımsız Öğrenme/Çalışma Saati: Öğrencinin öğrenme etkinliğini yapılandırılmış içerikle kendi kendine devam ettirdiği zamanı,

Ders Grubu: Farklı disiplinler tarafından oluşturulmuş ortak içerikteki dersleri,

Ders Kredisi: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi’nde her bir düzey için belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükünü esas alan değerlendirmeyi,

Ders Kurulu: Entegre eğitim programı içinde belirli bir tema/konu/sistemin farklı disiplinler tarafından işlendiği ders bloklarını,

Diploma Eki(DE): Uluslararası şeffaflığı arttırmak, akademik ve profesyonel tanınma niteliklerinin (Unvan, diploma, sertifika v.b.) kolaylaştırılması amacıyla yüksek öğrenim diplomalarına eklenen, tüm Avrupa’da akademik ve mesleki becerilerin tanınmasını sağlayan, verilen kişinin devam ettiği ve başarıyla tamamladığı eğitimin şeklini, düzeyini, şartlarını, içeriğini ve durumunu tanımlayan belgeyi tanımlar.

Entegre Eğitim Programı (EEP): Öğrenim kazanımlarının farklı disiplinlerin katılım ve katkısıyla bir arada işlenerek bütünsel öğrenmeye ulaşmayı hedefleyen eğitim programını,

Fakülte Kurulu: Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,

Fakülte Yönetim Kurulu: Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,

Fakülte: Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesini,

Hekimlik Uygulamaları (HU): Tıp Eğitimi Anabilim Dalı koordinasyonu ile Tıp Fakültesi öğretim üyeleri sorumluluğunda, tıpta insan bilimleri, ayrımcılık ve toplumsal cinsiyet

alanlarını da kapsayabilen bir konunun detaylı olarak incelenmesi ve elde edilen verilerin proje ve/veya sunuya dönüştürüldüğü eğitimi,

İnteraktif Eğitim: Öğrenme sürecinde, öğrencilerin aktif olarak sorumluluk aldığı küçük ve büyük grup eğitimlerini,

Klinik Eğitim Programı (Staj): 4 ve 5. sınıflarda farklı disiplinler-Anabilim/Bilim Dalları tarafından klinik, ameliyathane, poliklinik ve sahalarda yapılan eğitim programını,

Kurs: Bilgi ile desteklenmiş bir becerinin belirli bir süreçte kazandırıldığı eğitimi,

Mazeret sınavı: İlgili yönetim kurulunca kabul edilen ve bu Yönergenin 10'uncu maddesinde belirtilen haklı ve geçerli bir nedenle ara sınavlara giremeyen öğrencilere açılan sınavı, ifade eder.

Modül: Bir konu bütünlüğünün ardışık interaktif derslerle işlenmesini ve öğretim üyesi ile birebir çalışma olanağı sağlayan eğitimi,

Öğrenci iş yükü: Ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj vb. eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan tüm zamanı,

Sınıf: 6 yıllık eğitim programının her bir yılını

Sosyal Bilimlerle Entegre Tıp Eğitimi Programı: Öğrencilerin bilimsel ve eleştirel düşünce becerisi geliştirmesini, bilim felsefesi ve sosyal bilimler alanlarında bilgi ve beceri edinmesini ve bu bilginin tıp bilgisi ile entegre edilmesini hedefleyen eğitim programını,

Transkript: Öğrencinin öğrenimi sonunda aldığı ve başarı notlarının dönem tabanlı olarak gösterildiği belgeyi,

Yarıyıl/yılsonu sınavı: Derslerin verildiği yarıyıl/yılsonunda yapılan sınavı ifade eder.

BÖLÜM II

Eğitim-Öğretim Uygulamaları

Kayıt Şartları ve Kayıt Yenileme:

Madde 4.

1. Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesine alınacak öğrenci sayıları ve giriş koşulları Fakülte Kurulunun görüşü alınarak, Senatonun önerisi ile Yükseköğretim Kurulu tarafından saptanan esaslara göre belirlenir.
2. Kayıt ve kayıt yenileme işlemleri Çukurova Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğretim-Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddesi uyarınca yapılır.

Yatay Geçişler

Madde 5. Üniversiteye başka üniversitelerden yapılacak yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge hükümlerine göre düzenlenir.

Eğitim Şekli ve Programı

Madde 6.

1. Fakültemizde eğitim bütünlüğünü sağlamak amacıyla 1, 2 ve 3. sınıfta Hücre-Doku-Organ-Sistem Temelli Entegre Eğitim Programı (EEP) uygulanır. (Bu program, tüm sınıflarda Mesleki Beceriler, Topluma Dayalı Eğitim Uygulamaları, modül ve interaktif küçük grup tartışmaları ile desteklenmektedir ve öğrenim çıktılarına ulaşmak amacıyla temel tıp-klinik entegrasyonlarına yer verilir.) 4, 5 ve 6. sınıflarda ise disiplin temelli eğitim yapılır.

Fakültede tıp doktorluğu eğitim programı 6 sınıfı kapsayan üç evrede uygulanır;

- a) Temel Tıp Bilimlerinde entegre eğitim programı (1 ve 2. yıllar): Evre1
- b) Klinik Bilimlerde entegre eğitim programı (3, 4 ve 5. yıllar): Evre 2
- c) Aday Hekimlik (intörnlük) eğitim programı (6. yıl) :Evre 3

Eğitim Öğretim Süreleri ve Dersler (Akademik Takvim):

Madde 7.

1. Her eğitim yılı en az 32 haftadır ve bir sonraki yıl için hazırlanan akademik takvim Fakülte Kurulunun önerisi ile en geç Mayıs ayı sonuna kadar Üniversite Senatosu'nun onayına sunulur.
2. Bir dersin kaç teorik ve uygulama ders saatinden oluştuğu ve dersin kredisi öğretim programında belirtilir. Derslerin yapılacağı yer, gün ve saatler haftalık ders programında ilan edilir.

Ders türleri, nitelikleri ve kodları:

Madde 8.

Dersler türleri açısından; zorunlu, ortak zorunlu ve seçmeli; nitelikleri açısından; ön koşullu ve ön koşul, veriliş şekli (öğretim yöntemleri) açısından teorik ve pratik (uygulama) dersler olarak sınıflandırılır.

- a) Zorunlu dersler: Öğrencinin kaydolduğu programda almakla yükümlü olduğu derslerdir.
- b) Ortak zorunlu dersler: Ortak zorunlu dersler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5. maddesinde belirlenen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ile Yabancı Dil hazırlık sınıfı olmayan programlardaki Yabancı Dil dersleridir.
- c) Seçmeli dersler, öğrencinin kayıtlı olduğu birimden alınabileceği gibi, diğer birimlerden de alınabilir. Seçmeli derslerin okutulacağı yarıyılar ile bu yarıyılarda en az alınması gereken seçmeli ders sayısı ve AKTS kredisi, ilgili birim kurullarınca eğitim öğretim programlarında belirtilir. Bir seçmeli dersin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısı, alan içi seçmeli dersler için beş, alan dışı seçmeli dersler için on öğrenciden az olmamak üzere birim kurulları tarafından belirlenir. Yıl esasına göre eğitim öğretim yapan programlarda seçmeli derslerdeki öğrenci sayısı, ilgili birimin yetkili kurullarınca belirlenir. Öğrencinin alacağı seçmeli dersler programdaki toplam kredinin %25'ini oluşturur. Seçmeli dersler; alan içi ve alan dışı seçmeli dersler olarak belirlenir. Alan dışı seçmeli derslerden 5. sınıfın sonuna kadar başarılı olmak durumundadırlar. 5. sınıfın sonunda seçmeli derslerden başarısız oldukları takdirde 6. sınıfa geçemezler.
- d) Önkoşullu ders: Öğrencinin kayıt yaptıracığı ders; bir veya daha fazla önkoşula bağlı ise bu ders önkoşullu bir derstir.
- e) Önkoşul dersi: Öğrencinin önkoşullu derse kaydını yaptırmaması için, başarmış olmak zorunda olduğu derstir.
- f) Bir önkoşullu ders bir ya da birden çok önkoşul dersine bağlanabilir. Bu durumda; önkoşullu dersler, ön koşul önerisi için ilgili kurulların gerekçeli önerileri ve Fakülte Kurulu onayı ile kesinleşir.
- g) Teorik dersler; Düz anlatım-ders, seminer, konferans, interaktif grup tartışmaları, panel, entegre oturum, yuvarlak masa, film tartışmaları, modül,
- h) Pratik (uygulama) dersler; Öykü alma, fizik muayene, hasta başı tartışma, hasta hazırlama, dosya hazırlama, epikriz-rapor hazırlama, laboratuvar çalışmaları, girişimler, koçluk, demonstrasyon, simüle hasta uygulamaları, poliklinik-operasyon-girişim gözlemleri, grup ödevleri, bağımsız ödev, Web tabanlı anlatım, saha çalışmaları, teknik gezileri vb. içerir.

- i) Ders kodu, dersi tanımlamak üzere oluşturulan sırasıyla 3 harf ve 3 basamaklı rakamdan oluşan toplam 6 karakterlik bir dizidir. Buna göre; ilk üç karakter programın alanını tarif eden bir kısaltmadır. Tıp Fakültesi için TIP/MED kısaltması kullanılmaktadır. Sonraki üç haneli rakamın yüzler hanesi, dersin esas olarak açıldığı alana sahip olan diploma programı için sınıfı temsil eden sayıdır. Onlar ve birler hanesi ise sınıfa ait dersleri temsil eden sayıdır. 6 karakterlik diziden sonra oluşturulan basamaklar için dönemlere ve derslere özgü kural söz konusudur.
- j) Alınan derslerin AKTS'ye karşılık gelen kredi değerleri öğrencilerin, çalışma yükleri hesaplanarak belirlenir. Bir eğitim öğretim yılında ön lisans ve lisans programları için ders ve uygulama kredileri toplamı her yarıyıl 30 AKTS olacak şekilde yıllık 60 AKTS kredisi olmak zorundadır.

Devam Zorunluluğu:

Madde 9.

1. 1,2 ve 3. sınıflarda, bir ders kurulundaki teorik derslerin %70'ine ve pratik-uygulamalı derslerin %80'ine devam zorunludur. Beceri laboratuvarlarına devam zorunluluğu %100'dür.
2. 4 ve 5. sınıflarda her bir staja devam zorunluluğu %80'dir. Her bir stajda %20'den fazla devamsızlığı olan öğrenci staj sonu sınavına alınmaz ve stajı tekrarlar. 6.sınıfta eğitim kesintisiz olarak 52 hafta devam etmektedir, %100 devam zorunludur.
3. Teorik derslerin %30'undan fazlasına devam etmeyen öğrenci, ders kurulu sonu sınavına alınmaz. Bir ders kurulundaki herhangi bir Anabilim/Bilim Dalı uygulamasının %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci ders kurulundaki o Anabilim/Bilim Dalının pratik sınavına giremez ve aynı Anabilim/Bilim Dalının teorik sınav sorularına cevap veremez. Bir yıl içinde toplam teorik ders saatlerinin %30'undan fazlasına girmeyen öğrenci yılsonu sınavına giremez.
4. Yıl kaybeden öğrenciler, AKTS'si ayrıca belirlenmiş başarılı oldukları dersler dışındaki tüm pratik ve teorik dersleri tekrar almak zorundadır.

Mazeretler/İzinli Sayılma/Öğrenime Ara Verme/Görevlendirmeler:

Haklı ve geçerli nedenler:

Madde 10.

1. Fakülte Yönetim Kurulunun kabul edeceği kayıt, devam, uygulama ve vize/staj sonu sınav şartlarından birini, yerine getiremeyen öğrencilerin haklı ve geçerli nedenleri aşağıda belirtildiği şekilde uygulanır.
 - a) Öğrencinin, sağlık kuruluşlarınca verilen sağlık raporuyla belgelenmiş sağlıkla ilgili mazeretinin olması,
 - b) 2547 sayılı Kanun hükümlerine göre öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararı ile ara verilmesi,
 - c) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartıyla, doğal afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalmış olması,
 - ç) Birinci derecede kan ve kayın hısımların ağır hastalığı hâlinde, bakacak başka kimsenin bulunmaması nedeniyle, öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,
 - d) Öğrencinin ekonomik nedenlerle eğitim ve öğretimine ara vermek zorunda olduğunu belgelemesi,
 - e) Öğrencinin tutukluluk hâli,

- f) Öğrencinin, öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya ihracını gerektirmeyen mahkûmiyet hâli,
 - g) Öğrencinin tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması nedeniyle askere alınması,
 - ğ) Öğrencinin, eğitim ve öğretimine katkıda bulunacak, en çok bir yıl süreli ve belgelenmiş üniversite dışı burs, staj veya araştırma imkânına sahip olması,
 - h) Fakülte Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenlerin olması.
2. Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla bir ara sınava katılamayan ve mazeretinin bitiminden en geç beş iş günü içerisinde durumunu belgeleyerek başvuruda bulunan öğrencilere, mazeretlerinin ilgili yönetim kurulunca uygun görülmesi durumunda her ders kurulu / staj için sadece bir defaya mahsus olmak üzere mazeret sınav hakkı verilir. Mazeret sınavları ilgili birimlerce tespit edilecek tarihlerde yapılır.
3. Haklı ve geçerli nedenleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilen öğrenciler, bu Yönergenin 9. maddesindeki devam koşullarını sağlamak zorundadırlar.

İzinli Sayılma:

Madde 11.

- 1) Bu Yönergenin 10. maddesinde belirtilen haklı ve geçerli nedenlerle öğrenimine ara vermek durumunda olan öğrenci, mazereti sebebiyle kullanamadığı süre için, bu yönergenin 9. maddesinde belirtilen devam koşullarını sağlamaması hâlinde, o yarıyıl veya yıl izinli sayılır. Bu tür uzun süreli izinlerde kullanılamayan süre azami öğrenim süresine eklenir.
- 2) Çukurova Üniversitesinin bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinlikleri ile ülkemizi ulusal ve uluslararası seviyede yurt içi ve yurt dışında temsil eden öğrenciler için bu Yönergenin 9. maddesinde belirtilen devam koşulları aranmaz. Bu durumdaki öğrencilerin ders kurulu/staj sonu sınav hakları saklıdır.
- 3) Sağlık sebepleri, tutukluluk hâli, askerlik gibi sebepler hariç, Fakülte Yönetim Kurulunun uygun göreceği haklı ve geçerli nedenlerle izinli sayılma süresi en çok bir yıldır.
- 4) Öğrenciler eğitimleri süresince koordinatörler kurulu önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile yurtdışı ve yurtiçi kongrelere bildiri ile katılabilirler.

Yurtiçi ve Yurtdışı Değişim Programları:

Madde 12.

1. Eğitimlerinin bir bölümünü yurtiçi ve/veya yurtdışında Farabi, Mevlana, Erasmus ve benzeri değişim programları kapsamında yapmak isteyen öğrencilerin resmi başvurusu, ilgili koordinatörler, Koordinatörler Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'na değerlendirilir. Değerlendirmede iki kurumun AKTS ve staj/ders içeriğinin uyumu gözetilir. Değişim programını tamamlayan öğrencinin aldığı notlar ve krediler program koordinatörü, Koordinatörler Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile tanınır.
2. Yurtdışı öğrenci değişim programları ile yurtdışında eğitim alacak öğrencilerin Dönem IV stajlarını başarı ile tamamlamış olmaları şartı aranır. Birinci basamak uygulamaları ülkeler arasında farklı olduğu için Aile Hekimliği ve Halk Sağlığı stajları hariç 5 ve 6. sınıftan staj/ders seçimi yapılabilir. 6. sınıftan staj/ders seçmek için 5. sınıf stajlarını ve kredilerini tamamlama şartı aranmaz. Eksik kalan krediler döndükten sonra, yıl sıralaması öncelikli ve öğrencinin eğitim süresini uzatmama ilkesi göz önüne alınarak Dekanlığın uygun göreceği bir sıralama ile tamamlatılır.
3. 4, 5 ve 6. sınıflarda öğrenciler, yurt içinde akredite olmuş tıp fakültelerinde staj yapabilirler. Bu öğrenciler almak istedikleri staj/stajlar için bir dilekçeyle Dekanlığa başvurur. Başvurular, TEKK tarafından stajın içeriği, süresi, kredilerinin uygunluğu ve öğrenci başarı notuna göre değerlendirilerek gidecek öğrenciler belirlenir ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanır. Staj süresi en fazla 12 hafta ve 2 staj olabilir.

Öğrenci aldığı stajdan devamsız olduğu takdirde stajı fakültemizde tekrarlar, başarısız olması durumunda ise fakültemizde staj bütünleme sınavına girer.

4. Fakültemizde öğrenim görmek üzere değişim programları ile gelen öğrenciler için, ilgili değişim programı koordinatörlüğünün kredi ve içerik eşleştirmelerini göz önünde bulundurarak yapacağı planlama ile fakültemiz yıllık müfredatına paralel olarak mevcut ders koduna “E” kodu eklenerek veya süre/kredi/ders içeriği farklı ise ek olarak yeni bir “E” kodlu tanımlama yapılarak, gereği halinde yabancı dilde ders/staj programı düzenlenir.

Akademik Danışmanlık:

Madde 13.

1. Öğrencilerin sosyal, kültürel, barınma, sağlık, burs ve eğitim-öğretim ile ilgili karşılaşacakları sorunlara çözüm aramak, yol göstermek, öğrenciler ve öğretim üyeleri arasındaki dayanışma ve işbirliğini geliştirmek amacıyla, fakülteye yeni kayıt yaptıran her öğrenci için, Dekanlık tarafından bir danışman öğretim üyesi görevlendirilir.
2. Akademik Danışmanlık sistemi, fakültenin akademik danışmanlık yönergesine göre yürütülür.

BÖLÜM III

Sınavlar ve Sınav Dönemleri

Sınav uygulamaları, öğrenci başarısını değerlendirme yöntemleri, krediler, puan, not ve dereceler :

Madde 14.

1. Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesinde 1, 2, ve 3. sınıflarda her bir eğitim yılı, 4, 5 ve 6. sınıflarda her bir staj bir ders olarak kabul edilir. Her dönem en az 1500 en çok 1800 saat iş yükü ile sınırlıdır. Öğrenci 6 yıllık eğitim süresince en az 360 AKTS krediyi tamamlamak zorundadır.
2. Dönem ve Staj sonu notu 60 puan ve üzeri olanlar başarılı olarak kabul edilir.
3. Dersin niteliği ve öğrenci sayısı dikkate alınarak, sınavlarda tıp eğitiminde geçerliliği kabul edilmiş tüm yöntemler (yazılı, sözlü, yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı, sözlü-uygulamalı, objektif yapılandırılmış klinik veya preklinik sınavlar, ödevler, vs) kullanılabilir.
4. Teorik sınavlar; öğrencinin bilgi düzeyi öğretme yöntemine uygun değerlendirme yöntem(ler)i (Kısa yazılı sınav, Kısa sınav-Quiz, Çoktan Seçmeli Sınav (ÇSS), rapor sunma, vs.) ile değerlendirilir.
5. Pratik sınavlar; öğrencinin beceri ve yetkinlik düzeyi öğretme yöntemine uygun olarak objektif yapılandırılmış değerlendirme yöntem(ler)i (portfolyo, öğrenci karnesi, Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav (OYKS), Objektif Yapılandırılmış Pratik sınav (OYPS), yapılandırılmış sözlü sınav, mini klinik sınav, kısa yazılı sınav, kısa sınav-Quiz, Çoktan Seçmeli Sınav (ÇSS), rapor sunma, bilgisayar destekli sunum) ile değerlendirilir.
6. Performans değerlendirmesi; öğrencinin çalışma sonunda, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmaları, hasta görüşmeleri, hasta hazırlama epikriz hazırlama, hastalara davranışları ve ilgileri, iletişim becerileri, nöbetler, katıldıkları seminerler, klinik toplantılardaki başarıları göz önünde bulundurulur ve objektif yöntemlerle değerlendirilerek öğrenci karnelerine işlenir.
7. Sınav tarihleri eğitim-öğretim yılının başladığı günü izleyen 15 (on beş) gün içinde öğrencilere duyurulur. İlgili yılın sınav programında zorunlu değişiklik varsa sınav tarihinden en az 15 (on beş) gün önce Dekanlık tarafından belirlenir ve duyurulur.

8. Her öğrenci, sınav süresince sınav kurallarına uymak, kimlik kartını yanında bulundurmamak, istendiğinde göstermek zorundadır. Kimlik kartını yanında bulundurmamayan ve başka bir yol ile kimliğini belirleme olanağı bulunmayan öğrenci sınava giremez.
9. Anabilim Dalları kurul/staj sırasında ara pratik sınav yapılabilir.
10. Fakültenin tüm dönemlerinde her türlü not değerlendirmesi yüz (100) tam puan üzerinden yapılır.
11. Sınıf geçme notu hesaplandığında 0.50 ve üstü kesirler bir üst nota tamamlanır.
12. Ders kurulu teorik sınavları en çok iki saatlik süre içinde ve ders kurulu başkanı ile ilgili koordinatörün gözetim ve sorumluluğu altında yapılır.
13. Yılsonu teorik sınavları bir veya birden fazla gün ve oturumda, en çok 4 saatlik süre içinde ve koordinatörün gözetim ve sorumluluğu altında yapılır.
14. Ders kurulu ve yılsonu teorik sınavlarında, dekan, koordinatörün önerdiği öğretim elemanları ve araştırma görevlilerini salon başkanı ve sınav gözetmeni olarak görevlendirir.
15. Ders kurulu veya yılsonu sınavları ile ortak zorunlu derslerin sınavları Cumartesi günleri de yapılabilir.
16. Ders kurulu ve klinik eğitim programlarının sınav soruları ilgili öğretim üyeleri tarafından sınav tarihinden en geç 10 iş günü öncesinde ilgili sınıf koordinatörleri ve klinik eğitim programı yöneticilerine teslim edilir.

1,2 ve 3. Sınıflar ile İlgili Esaslar:

Madde 15.

1. 1, 2 ve 3.sınıflarda her bir eğitim yılı bir ders olarak değerlendirilir. Sınıf geçme notu; yıl içi teorik sınav notu, yıl içi pratik sınav notu ve yılsonu sınav (Final/Bütünleme) notu ile belirlenir.
2. **Sınıf geçme notu** = (yıl içi teorik sınav notu x 0,50) + (yıl içi pratik sınav notu x 0,10) + (yılsonu sınav notu x 0,40) formülü sonucu hesaplanır.
3. **Hekimlik Uygulamaları (HU)** : HU'nın puanı Fakülte Kurulu tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde oluşturulur. Öğrencilerin HU'nın değerlendirmesi 100 (yüz) puan üzerinden yapılır.
4. **Yıl içi teorik sınav notu;** İlgili dönemdeki kurul sonu teorik sınav not toplamalarının kurul sayısına bölünmesi ile elde edilen notun %95'i, HU'nın %5'i alınarak hesaplanır. Bu sınavda, ders kurulunu oluşturan Anabilim/Bilim Dalları tarafından anlatılan tüm konuları kapsayacak şekilde teorik ders ağırlıklarına göre soru sorulur. Ders kurulunda bir Anabilim/Bilim Dalının pratik sınavına giremeyen veya pratik sınav notu %50'den az olan öğrenci o Anabilim/Bilim Dalının teorik sınavına alınmaz ve ders kurulundaki o Anabilim/Bilim Dalı notu sıfır olarak kabul edilir. Ders kurulu notu, ders kurulunu oluşturan her bir ders/ders grubu sorularına verilen doğru cevap sayısı ile hesaplanır. Doğru cevap sayısı, Anabilim/Bilim dalının ders kurulundaki soru sayısının %50'sinin altında kalan puanlar yapamadığı soru puanı kadar eksiltiyle hesaplanır. Ancak pratik barajının aşılammaması nedeniyle teorik sınavı sıfır kabul edilen her Anabilim/Bilim Dalı için ayrıca puan eksiltmesi yapılmaz. Devam koşullarını yerine getirdiği halde bir ders kurulunun teorik sınavına mazeretsiz girmeyen öğrenci o sınavdan sıfır alır.
5. **Yıl içi pratik sınav notu;** Her bir ders kurulu pratik sınav puanı, Beceri Laboratuvarı puanı, Aile Hekimliği pratik puanı, Saha Eğitim Çalışmaları pratik puanlarının toplamının pratik sayısına bölünmesi ile hesaplanır. Beceri laboratuvarlarının sınavı yılsonunda

yapılır. Bu sınavda %60'ın altında puan alan öğrenci isterse not yükseltmek için yeniden sınava alınır.

Yılsonu sınav (Final-Bütünleme) notu:

- a) **Yılsonu final sınavı:** Yılsonunda, ders kurullarında anlatılan tüm derslerin gözden geçirilmesini sağlayacak ve son yapılan kurul sonu sınavından en az 14 (ondört) gün sonra yapılan sınavlardır. Yılsonu sınavında, her Anabilim Dalının dönem içindeki ders ağırlığına göre soru sorulur. Öğrencinin yılsonu final sınavına girebilmesi için devamla ilgili bütün koşulları yerine getirmesi zorunludur.
- b) **Yılsonu bütünleme sınavı:** Sınıf geçme notu 60 puanın altında olan öğrenciler bütünleme sınavına alınır. Bütünleme sınavları yılsonu final sınavının bütünlemesi şeklinde yapılır. Bütünleme sınavı ile tekrar hesaplanan sınıf geçme notu 60 puanın altında olan öğrenciler o yılı tekrar eder.
- c) Yıl içi teorik sınav notu en az 79.50 olan öğrenciler için (tüm ders kurullarını almak, pratik ve teorik sınavlarına girmek, her ders kurulu sonu notu en az 60 puan olmak koşuluyla) yılsonu final sınavına girme zorunluluğu aranmaz. Bu öğrencilerin dönem geçme notu= (yıl içi teorik sınav notu x 0,90) + (yılsonu pratik notu x 0,10) formülü ile hesaplanır.

Olgu sunumu, modül, panel ve entegre oturumlar: Teorik sınavla değerlendirilir. Bu etkinliklerin teorik sınavı, içinde bulunduğu ders kurulu teorik sınavında, kapsadığı ders sayısı oranında soru sorularak gerçekleştirilir. Devam zorunluluğunu sağlamayan öğrenciler modül teorik sınav sorusunu cevaplayamaz.

Kurs, Saha Eğitim Çalışmaları, Kurum Ziyaretleri ve Sağlık Eğitim Uygulamaları: Bu etkinliklerde öğrenciler katılımlarına ve performanslarına göre değerlendirilir.

Ortak Zorunlu Dersler:

Madde 16.

1. Ortak zorunlu derslerin her birinin yıllık AKTS kredisi 4'dür. Ortak Zorunlu Derslerde yıl içinde en az iki sınav/vize uygulanır. Ders yılı sonunda final sınavı yapılır. Başarı notu 60 ve üzeridir. Başarı notu; yıl içi sınavlarının ortalamasının %50'si ile final sınav notunun %50'si toplanarak hesaplanır. Yıl içi sınavlarının not ortalaması %70 ve üzerinde olanlar istedikleri takdirde final sınavına girmezler. Bu derslerden 60'ın altında not alanlara aynı yıl bütünleme sınavı hakkı verilir.
2. Öğrenciler 5. sınıfın sonuna kadar bu derslerden başarılı olmak durumundadırlar. 5. sınıf sonunda ilgili derslerin herhangi birinden başarısız oldukları takdirde 6. sınıfa geçemezler.

4, 5 ve 6. Sınıflar ile İlgili Esaslar:

Madde 17.

1. Klinik eğitim programında öğrenciler müfredat içindeki ağırlığına uygun oranda teorik, pratik ve performans sınavları ile değerlendirilir.
2. **Staj geçme notu** = (staj içi değerlendirme notu x ağırlık1) + (staj sonu değerlendirme notu x ağırlık2) formülü ile hesaplanır. Staj içi değerlendirme notu; staj içi performans, staj içi yapılan uygulama sınavları ve konsültan notu ile hesaplanır.

3. Stajını bir defa alan ve sınava girme hakkını elde eden öğrenci başarısız olduğu takdirde bu stajlarla ilgili bütünleme sınav hakkını, kaldığı staj veya stajların herhangi bir staj sonu sınavında, en geç bir hafta önce başvurmak koşuluyla kullanabilir. Bütünlemeye giren öğrencilerin staj geçme notu yukarıdaki formüle göre bütünleme sınavı sonrasında tekrar hesaplanır. Bütünleme sınav hakkını yıl içinde kullanmamış olan veya son stajında başarısız olan öğrenciler için yılsonunda bütünleme sınavı açılır. Bütünleme sınavı sonunda başarısız olan öğrenci başarısız olduğu stajı tekrar eder ve bulunduğu döneme ait tüm stajlarını başarı ile tamamladıktan sonra bir üst döneme başlayabilir.

Aday Hekimlik Eğitim Programının Değerlendirmesi:

Madde 18.

1. 5. sınıf eğitimini tamamlayan öğrenciler aday hekimlik eğitim programına başlar. 6. sınıf öğrencileri, her Anabilim veya Bilim Dalında, öğrencinin beceri ve yetkinlik düzeyi, öğretme yöntemine uygun olarak objektif yapılandırılmış değerlendirme yöntemleri ile değerlendirilir. Öğrencinin beceri ve yeterlilik uygulamaları ve değerlendirmeleri intörn karnelerine işlenir ve puanlama 100 üzerinden yapılır. Başarı notu 60 ve üstüdür.
2. Bu eğitim programındaki stajların bir veya birkaçından yetersiz olan öğrenci bu staj veya stajları tekrar ederek başarılı olmak zorundadır. Öğrenciler zorunlu haller nedeniyle eksik kalmış çalışmalarını tamamlamak durumundadırlar.

Mazeret Sınavı:

Madde 19.

1. Ders kurullarına ve stajlara devam edip mazeretleri nedeniyle sınava giremeyen öğrencilerin, mazeretlerini, en geç mazeret bitimini takip eden 5 iş günü içerisinde öğrenci işlerine bildirmeleri gerekir. Zamanında yapılmayan başvurular, geç sunulan raporlar işleme konulmaz. Mazeretleri Fakülte Yönetim Kurulunca onaylanmamış ve kurul/staj sonu sınavına giremeyen öğrenci başarısız kabul edilir.
2. Mazeret sınavları, 1,2 ve 3. sınıflarda kurul sınavlarından en az 10 (on) gün sonra yapılır. 4 ve 5. sınıflarda staj mazeret sınavları ilgili Anabilim Dalının staj sonu sınav tarihinde yapılır. Eğer öğrenci 10 (on) günü geçen heyet raporu almış ise bu durum Koordinatörler Kurulu tarafından değerlendirilerek uygun sınav tarihi belirlenir. Sınav, bu yönergenin Madde 13.3'e göre uygulanır.
3. Yılsonu final ve yılsonu bütünleme sınavlarına mazeret sınavı açılmaz.

Sınav Sonuçlarının İlanı ve İtirazlar:

Madde 20.

1. Ders kurulu ve staj sınav sonuçları sınavı izleyen en geç bir hafta içinde öğrenci işleri tarafından ilan edilir.
2. Ders kurulu ve staj sınav sonuçları, Sınıf Koordinatörü ve Tıp Eğitimi Koordinatörler Kurulu Başkanı tarafından; yılsonu sınavlarının sonuçları ise Sınıf Koordinatörü, Tıp Eğitimi Koordinatörler Kurulu Başkanı imzası ile Fakülte Yönetim Kurulunun onayına sunulduktan sonra ve Dekanın imzası ile ilan edilir.
3. Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanını izleyen en çok 5 iş günü içinde sınav evraklarının maddi hata yönünden incelenmesini yazılı olarak Dekanlıktan isteyebilirler.
4. Sınav kağıtlarında ve öğretim elemanlarının not takdirinde maddi hata dışında hiçbir değişiklik yapılamaz. Maddi hatalar ise ancak Fakülte Yönetim Kurulu tarafından düzeltilebilir.

5. Sınavlarda saptanan hatalı sorular, soruyu hazırlayan öğretim üyesinin yazılı başvurusu ile iptal edilir. Bu durumda iptal edilen sorunun puanı tüm öğrencilere verilir. Soruların içeriği ile ilgili itirazların olması durumunda ilgili anabilim dalı akademik kurulunun görüşü dikkate alınır.

Başarı Dereceleri:

Madde 21.

1. Yılsonu başarı derecesi

Yılsonu notları üniversitenin belirlediği harf aralıklarına karşılık gelen notlara göre dörtlük sisteme dönüştürülür.

Normal öğrenim süresine göre bulunduğu yıldan başarısız dersi/stajı olmayan, disiplin cezası almamış başarılı öğrencilerden yılsonu not ortalaması 80-89 arasında olan öğrenci “onur öğrencisi”, 90-100 arasında olanlar “yüksek onur öğrencisi” olarak kabul edilir.

2. Mezuniyet Başarı Derecesi

- a) Mezuniyet başarı notu; her sınıfın yılsonu başarı notlarının toplamının 6'ya bölünmesiyle hesaplanır.
- b) Mezuniyette ilk üç dereceye girecek öğrencilerde; Disiplin cezası almamış olmak ve Yönetim Kurulunca kabul edilmiş mazeretler dışında yıl kaybetmemiş olmak koşulları aranır.
- c) 5. sınıftan itibaren Fakültemize yatay geçiş yapan öğrenciler derecelendirmeye alınmaz.
- d) Mezuniyet başarı derecesi aşağıdaki şekilde çevrilir.

Puanlar	Notlar	Başarı derecesi
90-100	A ⁺	<i>Üstün Başarı</i>
80-89	A	<i>Pekiyi</i>
70-79	B	<i>İyi</i>
60-69	C	<i>Orta</i>

BÖLÜM IV

Öğrenimi Bitirme Ve Diplomalar

Diplomalar, Öğrenim Bitirme ve Diğer Belgeler:

Madde 22.

Tıp Fakültesinde aşağıdaki diplomalar, diploma eki, transkript ve geçici mezuniyet belgesi verilir.

1. Temel Tıp Bilimleri Önlisans Diploması: İlk iki yılını başarı ile tamamlayanlara üniversiteden ayrıldıkları veya ayrılmaya karar verdikleri takdirde «**Temel Tıp Bilimleri Önlisans Diploması**» verilir.
2. Tıp Doktorluğu Diploması: Aday Hekimlik Dönemini başarı ile tamamlayanlara «**Tıp Doktorluğu Diploması**» verilir.
3. Öğrencilere; Yükseköğretim Kurulunun ve Senatonun belirlediği usul ve esaslar ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde AKTS ile kredi notu hesaplanarak diploma eki, ayrıca aldığı başarı notlarının dönem tabanlı olarak gösterildiği transkript, diplomalar hazırlanıncaya kadar geçici mezuniyet belgesi verilir.

Yürürlük ve Yürütme:**Madde 23.** Bu yönerge;

1. Çukurova Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin tamamlayıcı ve ayrılmaz bir parçasıdır.
2. Hükümleri Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.
3. Bu Yönergede belirtilmeyen hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Fakülte Kurulu ve Çukurova Üniversitesi Senato kararları uygulanır.
4. 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılından itibaren tüm sınıflarda uygulanmak üzere, Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunun 23.05.2018 tarih ve 7/7 sayılı kararı ile yürürlüğe girer.

YÖNERGENİN KABUL EDİLDİĞİ

İLK KABUL EDİLEN TARİHİ		Resmi Gazete Sayısı
07.10.1982		17841 (Yönetmelik)
YÖNERGEDE DEĞİŞİKLİK YAPILAN FAKÜLTE KURULUNUN		
	TARİHİ	Sayısı
1.	31.05.2016	07/7
2.	30.05.2017	08/9
3.	23.05.2018 (F.K.)	7/7